



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Российская Федерация, 456512 Челябинская область, Сосновский район, п. Красное поле
ул. Цветочная д. 3, тел (факс) (35144) 92-196, тел (35144) 92-131

РАСПОРЯЖЕНИЕ

п. Красное поле
от «05» апреля 2019 года № 26

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Краснопольского сельского поселения к работе в отопительный период 2019-2020 годов

Во исполнение распоряжения Главы Сосновского муниципального района № 148 от 20.03.2019 г., в целях организации своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Краснопольского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области к работе в отопительный период 2019-2020 годов и обеспечения их устойчивого снабжения топливно-энергетическими ресурсами:

1. Создать комиссию по проверке готовности Краснопольского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов и утвердить её состав (Приложение).

2. Рекомендовать главам сельских поселений Сосновского муниципального района:

2.1. В срок до 08 апреля 2019 года утвердить и представить в отдел по эксплуатации жилищного фонда администрации Краснопольского сельского поселения:

- планы организационно-технических мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, где предусмотреть оснащение указанных объектов стационарными и передвижными резервными источниками электроснабжения, формирование аварийных запасов материально-технических ресурсов, промывку, опрессовку, ремонт тепловых сетей, внутренних систем отопления жилых домов и объектов социальной сферы со сдачей работ теплоснабжающим организациям и оформлением актов готовности;

- планы организационно-технических мероприятий по повышению эффективности работы котельных и снижению убытков предприятий жилищно-коммунального хозяйства;

2.2. Обеспечить финансирование мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы и по снижению убытков предприятий жилищно-коммунального хозяйства из бюджета поселения;

2.3. Создать комиссии (штабы) для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы и принять участие в проверке готовности объектов энергетики, снабжающих тепловой энергией население и бюджетные организации, с оформлением актов, паспортов готовности с привлечением (по согласованию) представителей Управления по

технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Челябинской области, Главного управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области»;

2.4. Контролировать формирование запаса топлива на отопительный период на объектах энергетики, снабжающих тепловой энергией население и бюджетные организации, включая обеспечение 10-дневного запаса резервного топлива на газовых котельных;

2.5. В срок до 1 сентября 2019 года обеспечить проведение комплексных противопожарных тренировок на объектах жилищно-коммунального хозяйства с участием предприятий жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, управляющих компаний, учреждений социальной сферы, диспетчерских и аварийных служб;

2.6. В срок до 1 сентября 2019 года контролировать выполнение на объектах энергетики, снабжающих тепловой энергией население и бюджетные организации, требований о наличии резервных топливных хозяйств согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 мая 2002 г. № 317 «Об утверждении Правил пользования газом и предоставления услуг по газоснабжению в Российской Федерации»;

2.7. В срок до 21 августа 2019 года завершить выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду 201-2020 годов, в срок до 25 августа 2019 года предоставить паспорта готовности муниципальных образований к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов, оформленные в соответствии с действующим законодательством;

2.8. В срок до 1 июля 2019 года обеспечить погашение задолженности организаций жилищно-коммунального хозяйства за топливно-энергетические ресурсы в полном объеме.

3. Специалисту муниципальной службы Логиновой Ю.А. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Краснополяского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Краснополяского сельского поселения Игимбаеву К.С.

Глава Краснополяского
сельского поселения



С.П. Зырянов

**Состав комиссии по проверке готовности Краснопольского сельского поселения к
работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов**

Председатель комиссии:

Игимбаева К.С. - заместитель Главы Краснопольского сельского поселения

Члены комиссии:

Мешкова Т.Н. – директор МОУ Краснопольская СОШ
Лохтин С.П. – представитель УК «Микрорайон Радужный»
Курень С.А. – представитель ООО ЖК УК «Прудный»
Гневашев О.В. – директор ООО УК «Сириус»
Вишнякова Т.Н. – директор ООО УК «Дэфа»
Кукушкин С.Ю. – директор ООО ТГК «Восход»

**Программа проведения проверки подготовки готовности
к отопительному периоду 2019-2020 гг.**

1. Общие положения

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и краевого законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- * материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

1.2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация Краснопольского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области организует:

работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду организаций, расположенных на территории муниципального района;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы.

- Оценка готовности к отопительному периоду организаций, расположенных на территории поселения, определяется не позднее 1 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия).

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 года (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению к настоящей Программе. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению к настоящей Программе и выдается администрацией муниципального района (далее - администрацией), образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение от 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в графике проведения проверки готовности, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 1 сентября 2019 года, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в

Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду и выдачи паспорта готовности к текущему отопительному периоду.